



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.10.2018

№ 1256

г. Лесной

О подготовке и проведении системного мероприятия для талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома» конкурса-фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городском округе «Город Лесной» в 2018 году

На основании Положений о конкурсах в рамках проекта «Школа Росатома», решения конкурсной комиссии об утверждении перечня системных мероприятий в 2018-2019 учебном году, в целях стимулирования деятельности руководящих и педагогических работников системы образования городского округа «Город Лесной» по внедрению эффективных систем мероприятий, направленных на выявление и поддержку талантливых детей, поддержки талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома», организации совместной работы органов местного самоуправления, сохранения и развития традиций города Лесного, обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий с участием детей и подростков,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории городского округа «Город Лесной» системное мероприятие для талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома» конкурс-фестиваль юных журналистов «Rosatom's COOL» в городском округе «Город Лесной» в 2018 году (далее – Мероприятие). Сроки – 06.11.2018 – 08.11.2018.

2. Утвердить оргкомитет по подготовке и проведению системного мероприятия для талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома» конкурса-фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городском округе «Город Лесной» в 2018 году (прилагается).

3. Утвердить План подготовки системного мероприятия для талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома» конкурса-фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городском округе «Город Лесной» в 2018 году (прилагается).

4. Начальнику МКУ «Управление образования» (А.П. Парамонов) информировать ОМВД России по ГО «город Лесной» о проводимом массовом мероприятии. Срок – не ранее 15 дней и не позднее 10 дней до даты проведения Мероприятия.

5. МКУ «Управление образования» (А.П. Парамонов) обеспечить:

5.1. Соблюдение условий проведения Мероприятия.

5.2. Соблюдение участниками общественного порядка и регламента проведения Мероприятия.

5.3. Своевременное (в течение 10 календарных дней после окончания Мероприятия) направление информации о проведенном Мероприятии в организационный комитет проекта «Школа Росатома».

5.4. Своевременное представление (не позднее 2 недель с момента окончания Мероприятия) отчетной финансовой документации по Договору на проведение Мероприятия для талантливых детей в организационный комитет проекта «Школа Росатома».

6. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации городского округа «Город Лесной», официальном сайте муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта Виноградову Е.А.

**Глава городского округа
«Город Лесной»**

С.Е. Черепанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
городского округа «Город Лесной»
от 22.10.2018 № 1256

«О подготовке и проведении
системного мероприятия для
талантливых детей городов-
участников проекта «Школа
Росатома» конкурса-фестиваля
юных журналистов «Rosatom's
COOL» в городском округе «Город
Лесной» в 2018 году»

Оргкомитет по подготовке и проведению системного мероприятия для талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома» конкурса-фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городском округе «Город Лесной» в 2018 году

Председатель оргкомитета:

Виноградова Е.А. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по вопросам образования, культуры и спорта.

Члены оргкомитета:

Кынкурогов Е.С. – заместитель главы администрации городского округа «Город Лесной» по режиму и безопасности;

Парамонов А.П. – начальник МКУ «Управление образования»;

Андриевская Н.В. – начальник отдела по физической культуре, спорту молодежной и социальной политике администрации городского округа «Город Лесной»;

Неклюдов Е.М. – начальник управления документационного обеспечения, информационно-аналитической и организационной работы администрации городского округа «Город Лесной»;

Власова И.А. – директор МБУДО ЦДТ;

Доценников А.Ю. – начальник ФГКУ СУ ФПС № 6 МЧС России (по согласованию);

Иванов И.А. – заместитель начальника МКУ «Управление образования»;

Корепанов А.Р. – генеральный директор ООО «Трансинформ»;

Мишуков В.В. – начальник ФГБУЗ ЦМСЧ № 91 (по согласованию);

- Чепелев С.А. – заместитель генерального директора ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор» по управлению персоналом (по согласованию);
- Федоркова К.В. – директор МБУ «СП «Солнышко»;
- Филянин А.Л. – начальник ОМВД России по ГО «город Лесной» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 22.10.2018 № 1256

«О подготовке и проведении системного мероприятия для талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома» конкурса-фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городском округе «Город Лесной» в 2018 году»

План подготовки системного мероприятия для талантливых детей городов-участников проекта «Школа Росатома» конкурса-фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL» в городском округе «Город Лесной» в 2018 году

| № п/п | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|--------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Подготовить план мероприятий, проводимых в рамках очного этапа | до 20.10.2018 | Парамонов А.П., Власова И.А. |
| 2. | Составить план медийного освещения Конкурса-фестиваля юных журналистов «Rosatom's COOL». В плане медийного сопровождения предусмотреть не менее трех пятиминутных видеороликов о проводимом мероприятии | до 20.10.2018 | Кузнецов А.В., Корепанов А.Р., Парамонов А.П., Комаров Д.В. (по согласованию) |
| 3. | Организовать освещение мероприятий в СМИ | ноябрь 2018 года | Кузнецов А.В., Парамонов А.П., Корепанов А.Р., Комаров Д.В. (по согласованию) |
| 4. | Информировать ОМВД России по ГО «город Лесной» о проводимом массовом мероприятии «Конкурс-фестиваль юных журналистов «Rosatom's COOL» | не ранее 15 дней и не позднее 10 дней до даты проведения Мероприятия | Парамонов А.П. |
| 5. | Определить маршруты передвижения по городу участников мероприятий, места посадки и высадки | за 10 дней до начала Мероприятия | Парамонов А.П. |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|---------------------------|---|
| 6. | Составить план перевозок участников Мероприятия «Конкурс-фестиваль юных журналистов «Rosatom's COOL» | до 20.10.2018 | Парамонов А.П. |
| 7. | Обеспечить сохранность здоровья участников Мероприятия и их имущества | 06.11.2018- 08.11.2018 | Власова И.А. |
| 8. | Организовать трансфер участников в соответствии с утвержденными планами | 06.11.2018- 08.11.2018 | Власова И.А., Аксенов В.В. |
| 9. | Размещение членов оргкомитета проекта «Школа Росатома» в гостинице «Лесная» | 05.11.2018- 09.11.2018 | Парамонов А.П., Чепелев С.А. (по согласованию) |
| 10. | Размещение участников Мероприятия (дети и сопровождающие) в МБУ «СП Солнышко» | 05.11.2018- 09.11.2018 | Парамонов А.П., Федоркова К.В. |
| 11. | Организация питания участников Мероприятия | 05.11.2018- 09.11.2018 | Парамонов А.П., Федоркова К.В. |
| 12. | Обеспечение входа на территорию городского округа «Город Лесной» и выхода участников Мероприятия | 05.11.2018- 09.11.2018 | Кынкурогов Е.С., Парамонов А.П. |
| 13. | Размещение наружной рекламы на задании МБУДО ЦДТ | до 02.11.2018 | Тачанова Г.И., Берсенев Б.Б. |
| 14. | Размещение наружной рекламы на рекламных конструкция перед сквером им. Ю. Гагарина | до 02.11.2018 | Тачанова Г.И. |
| 15. | Подготовить и направить пригласительные почётным гостям | до 23.10.2018 | Парамонов А.П. |
| 16. | Провести проверки противопожарного состояния объектов проведения Мероприятия | до 05.11.2018 | Доценников А.Ю. |
| 17. | Провести проверки антитеррористической защищенности объектов проведения Мероприятия | до 05.11.2018 | Филянин А.Л. |
| 18. | Подготовить сувенирную продукцию участникам Мероприятия | до 05.11.2018 | Власова И.А. |
| 19. | Обеспечить готовность и оперативность бригады скорой помощи для оказания экстренной медицинской помощи при проведении Мероприятия | 06.11.2018- 08.11.2018 | Мишуков В.В. |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|--|-----------------------|--------------|
| 20. | Оказать содействие в охране общественного порядка при проведении Мероприятия | 06.11.2018-08.11.2018 | Филянин А.Л. |